**JOB DESCRIPTION**

|  |  |
| --- | --- |
| **POSIZIONE:** | Licensing Manager |

|  |
| --- |
| **PREMESSA:** |
| **Fairtrade** è il marchio internazionale di certificazione etica più riconosciuto al mondo.  Il suo obiettivo è quello di supportare i produttori più svantaggiati dei paesi in via di sviluppo, rendendoli capaci di entrare nel sistema commerciale in condizioni di trasparenza e correttezza e migliorando così i loro standard di vita.  Gli Standard Fairtrade sono norme rigorose, stabilite a livello internazionale, a cui si devono attenere tutti gli attori della filiera (produttori, trader, trasformatori).  Fairtrade è anche organizzazione, presente a livello globale attraverso 25 organizzazioni nazionali che lavorano in 34 mercati e 3 network di produttori, coordinata a livello internazionale da Fairtrade International. www.fairtrade.net  **Fairtrade Italia,** è la società cooperativa che dal 1994 promuove il Marchio FAIRTRADE e i valori del commercio equo certificato sul territorio italiano. www.fairtrade.it.  Fairtrade Italia, in quanto National Fairtrade Organization (NFO),riveste il ruolo di **Licensing body,** organizzazione autorizzata da Fairtrade international a svolgere le attività di concessione della **licenza d’uso** dei Marchi FAIRTRADE (e dei connessi diritti di proprietà intellettuale) sul territorio nazionale; lavora quindi in partnership con le aziende concedendo in sub-licenza il Marchio a garanzia del controllo delle filiere dei prodotti provenienti dai Paesi in via di sviluppo, nel rispetto dei criteri di terzietà che l’ente di certificazione assicura. Supporta le aziende nell’approvvigionamento di materie prime certificate e nel consolidamento delle filiere in base alle richieste specifiche dei propri partner.  **Le funzioni di Licencing** comprendono le seguenti procedure operative:  1. contrattualizzazione della licenza d’uso dei Marchi Fairtrade;  2. approvazione dei prodotti che recano un marchio Fairtrade (ricetta, filiera, confezionamento).  3. approvazione dei materiali di comunicazione o promozionali che riportano i Marchi Fairtrade e/ o fanno riferimento al sistema Fairtrade  4. quality Management, per una corretta attuazione delle procedure previste dai Requisiti del sistema internazionale, che regolano lo svolgimento dei processi di concessione in licenza dei Marchi Fairtrade. |

|  |
| --- |
| **RUOLO / OBIETTIVI:** |
| Il Licensing Manager sarà responsabile del potenziamento, l’automazione e l’incremento di efficienza dei processi di Licensing, sulla base dei Fairtrade Traders Standard e dei Fairtrade International’s Requirements for Licensing Bodies (RLBs). |

|  |
| --- |
| **FUNZIONI E RESPONSABILITA’:** |
| * Valutazione e approvazione delle informazioni di prodotto ricevute dai Product Manager, per conto dell’azienda licenziataria, con riferimento a nuovi Prodotti Fairtrade o revisioni di prodotti esistenti; * Supporto ai Product Manager, in fase di attivazione e/o valutazione di filiere di approvvigionamento delle materie prime e/o dei semilavorati Fairtrade; * Valutazione, approvazione, e monitoraggio delle Eccezioni sull’utilizzo di ingredienti Fairtrade, richieste dalle aziende licenziatarie in fase di approvazione della composizione di prodotto finito; * Valutazione e approvazione degli elementi grafici delle confezioni e del packaging dei prodotti Fairtrade, ricevute dal Product Manager, per conto dell’azienda licenziataria, con riferimento a prodotti nuovi o revisioni di prodotti/packaging; * Valutazione e approvazione, in collaborazione con l’Unità di Comunicazione, degli elementi grafici dei materiali promozionali e di comunicazione, per conto dell’azienda licenziataria, con riferimento ai prodotti Fairtrade; * Valutazione e approvazione vendite transfrontaliere (Cross Border Sales), relativi prodotti e materiali di confezionamento e promozione; coordinamento con le National Fairtrade Organizations (NFOs) responsabili per il mercato di destinazione; * Gestione e mantenimento un Interfaccia Web e di un Database condivisi con altre Organizzazioni Fairtrade estere, per la raccolta e l'approvazione delle informazioni di prodotto e di azienda, nonché per la raccolta dei rendiconti trimestrali delle vendite di prodotti Fairtrade (lavoro in team); * Supporto interno ed esterno per raccolta, analisi e aggiornamento dei dati di prodotto/azienda licenziataria; laddove necessario, attività di data-entry e attività di elaborazione dei dati in funzione della registrazione degli stessi sul database; * Attività di formazione dei partner aziendali, per implementazione dei sistemi informatici suddetti; * Coordinamento con le corrispettive Unità di lavoro, presso Fairtrade International e le National Fairtrade Organization (NFOs), per tutte le questioni inerenti alle procedure e alle operazioni di Licensing, agli aspetti contrattuali e di brand management, agli scambi commerciali transfrontalieri (CBS); * Supporto all’azienda per lo sviluppo di un sistema di Quality Management interno, e di un sistema strutturato di training e aggiornamento dello Staff sui processi di Licensing. * Supporto all’azienda nelle funzioni di Analisi dei dati, raccolti tramite rendicontazioni delle transazioni di ingredienti e prodotti Fairtrade registrate a livello nazionale e internazionale; nonché delle modalità di investimento dei benefici Fairtrade; * Supporto all’Ufficio Amministrativo e ai Product Manager per le attività di adattamento e implementazione della contrattualistica concernente la licenza d’uso del Marchio; per i rapporti con l’ente certificatore FLOCERT GmbH; per le attività di monitoraggio e segnalazione delle non conformità contrattuali e/o degli usi illeciti del Marchio Fairtrade; per le procedure di risoluzione contrattuale; per la gestione delle contestazioni da parte delle aziende; * Supporto ai Product Manager in fase di implementazione di Nuovi Standard o di Nuovi Modelli Commerciali, con particolare riferimento alle attività di analisi, adattamento e applicazione delle procedure contrattuali, operative, commerciali e di reporting/data analysis; * Possibile partecipazione a Gruppi di lavoro interni e internazionali selezionati, in base alle necessità aziendali. |

|  |
| --- |
| **REQUISITI:** |
| Titolo di studio:   * laurea in ambito economico e gestionale, o percorsi formativi equipollenti; altri titoli di studio in ambito tecnico potranno essere presi in considerazione (scienze e tecnologie alimentari, informatica, giurisprudenza)   Competenze specifiche:   * Lingue: * ottima conoscenza della lingua Inglese, scritta e parlata; * Tedesco e/o Francese fluenti costituiranno un plus in fase di valutazione delle candidature * ottima conoscenza di internet e del pacchetto Office in particolare Excel; * buona conoscenza delle funzionalità generali di operatività di un database * precedenti esperienze nell’ambito di sistemi di certificazione o della certificazione di qualità costituiranno un plus in fase di valutazione delle candidature * iscrizione alle liste provinciali Legge 68/99 art. 1 – persone con disabilità, costituirà un plus in fase di valutazione delle candidature   Attitudini personali:   * forte spirito di iniziativa, precisione e flessibilità * capacità di gestire un carico di lavoro complesso e variegato * predisposizione ai risultati e al problem solving * approccio collaborativo e lavoro di squadra * capacità di lavorare in modo indipendente all'interno del quadro di riferimento e degli orientamenti aziendali * spiccate capacità relazionali sia nei confronti dello staff interno che delle aziende partner * disponibilità a brevi trasferte in Italia e/o all’estero |

|  |
| --- |
| **CONDIZIONI CONTRATTUALI:** |
| * Sede di Lavoro: Padova * Posizione a tempo indeterminato Full-Time**, 40 ore** settimanali * Inquadramento e Retribuzione secondo il Contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) del commercio per i dipendenti da aziende del terziario, della distribuzione e dei servizi * Lingue ufficiali: Italiano (e Inglese)   Data d’inizio indicativa: 01 Febbraio 2022 |

|  |
| --- |
| **CANDIDATURE:** |
| * Si prega di consultare [www.fairtrade.it](http://www.fairtrade.it) e [www.fairtrade.net](http://www.fairtrade.net) per ulteriori informazioni sul sistema Fairtrade * Inviare il proprio CV a [segreteria@fairtrade.it](mailto:segreteria@fairtrade.it) includendo il riferimento **“Licensing Manager”** nella casella dell’oggetto * Termine per la presentazione delle candidature: **07 Dicembre 2021** * *Si tenga presente che Fairtrade Italia si atterrà rigorosamente ai criteri di qualificazione richiesti, e solamente i candidati selezionati per il colloquio saranno contattati.* |